



# Istituto Comprensivo Statale

di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado



**“Madre Teresa di Calcutta”**

Piazza della Rimembranza

86010 Campodipietra (CB)

C.F.92040630706 – Codice Scuola CBIC82500G – Sito Web: [www.scuolacampodipietra.edu.it](http://www.scuolacampodipietra.edu.it) - Tel/fax 0874/441712

e-mail: [cbic82500g@istruzione.it](mailto:cbic82500g@istruzione.it) PEC: [CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CBIC82500G@PEC.ISTRUZIONE.IT)

## Circ. n. 7

Ai docenti  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al sito web istituzionale

**Oggetto: Richiesta/Conferma dei benefici di cui alla L. 104/1992 art. 33 per l'anno scolastico 2022/2023**

Facendo seguito e richiamando le disposizioni normative di cui alla L. 104/1992, alla L. 183/2010, al DPR 445/2000 e alle circolari attuative INPS, per rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si dispone quanto segue.

### Conferma dell'istanza presentata nell'a.s. 2021-2022

Il personale scolastico, docente o ATA, è tenuto a produrre autocertificazione relativa alla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della Legge 104/92 relative all'a.s. precedente, in ossequio alle modalità di cui agli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni.

La richiesta di conferma va presentata secondo il modello allo scopo predisposto (Allegato n. 1 alla presente) e, in ogni caso, dovranno essere indicate tutte le informazioni e presentati tutti i documenti richiesti.

L'amministrazione, ove ne ricorrano i presupposti, provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo.

### Prima istanza

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata al Dirigente Scolastico dell'istituto di titolarità/servizio, che provvederà, ove ne ricorrano i presupposti, all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

La richiesta va presentata secondo il modello allo scopo predisposto (Allegato n. 2 alla presente) e, in ogni caso, dovranno essere indicate tutte le informazioni e presentati tutti i documenti richiesti.

In particolare, si richiama l'obbligo di rendere ampie, complete e circostanziate dichiarazioni, nonché di corredare ogni dichiarazione con la copia del documento di identità del soggetto che rende la necessaria dichiarazione.

### Perdita del beneficio della Legge 104/92

La mancata presentazione dell'istanza di riconoscimento/conferma dei benefici e/o la mancata indicazione delle informazioni e dei documenti richiesti comporta automaticamente la decadenza dai benefici.

Non è consentito il riferimento a documenti depositati presso altre istituzioni scolastiche o altre amministrazioni.

### Fruizione dei benefici della Legge 104/92

Il personale destinatario del relativo decreto di riconoscimento dei benefici potrà usufruire dei relativi permessi al solo ed esclusivo fine di prestare assistenza al disabile, restando esclusa qualsiasi altra possibilità. La richiesta di permesso è subordinata ad una precisa responsabilità, ragion per cui risulta necessario rendere una dichiarazione, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, che impegna in misura inoppugnabile, con tutte le conseguenze che ne derivano in caso di uso improprio.

Al riguardo, il beneficiario comunicherà all'inizio del mese le eventuali assenze, fatte salve particolari urgenze e necessità che dovranno essere appositamente documentate oppure dichiarate sotto la propria responsabilità in maniera ampia, completa e circostanziata. Altresì, si specifica che non è possibile richiedere sempre lo stesso o gli stessi giorni della settimana.

In ragione di quanto esposto, la richiesta di fruizione dei relativi permessi dovrà essere prodotta all'amministrazione scolastica mediante compilazione del modello allo scopo predisposto (Allegato n. 3 alla presente) e, in ogni caso, dovranno essere indicate tutte le informazioni richieste.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Ing. Michela Granatiero**